



Réserve Naturelle  
**ÎLOT MBOUZI**



GESTION DE LA RNN DE L'ÎLOT MBOUZI

## **BILAN TECHNIQUE ET FINANCIER 2020**

DU 01/01/2020 AU 31/12/2020

**Les Naturalistes environnement et patrimoine de Mayotte**

CONVENTION 2018-026-DEAL-SEPR Et CONVENTION 2020-016- DEAL - SEPR



## Sommaire

I.	Introduction.....	4
II.	Second Plan de Gestion et Evaluation du 1 <sup>er</sup> Plan de Gestion .....	4
III.	Évaluation des opérations .....	6
A.	Les grandes actions 2020 sur le terrain.....	6
1.	Les Journées Européennes du Patrimoine .....	6
2.	Journées d'échanges .....	6
3.	Entretien de la signalisation, léproserie et entretien des sentiers.....	7
4.	Entretien du bateau.....	7
5.	Contrôle des dispositifs de balisage et de mouillage de la réserve.....	8
6.	Mise en œuvre du projet RECIM .....	8
7.	Comité de suivi de la piste longue.....	9
8.	Bouclage du projet temeum.....	9
9.	Fondation du patrimoine.....	10
10.	Journée d'échange avec la Direction des Affaires Culturelles de Mayotte.....	10
11.	Journée de ramassage des déchets terrestres .....	11
12.	Journée d'échange avec les clubs de kayaks de Mayotte .....	12
13.	Travaux en lien avec les actions RNN .....	12
B.	Gouvernance de la RNN .....	13
1.	Le CSPN.....	13
2.	Le Comité Consultatif de Gestion .....	13
C.	Actions de communication.....	14
1.	Presse locale et page facebook des naturalistes.....	14
2.	Miniguide naturaliste sur la rnn .....	15
3.	Journées du patrimoine.....	15
4.	Lettre des naturalistes d'aout 2020 .....	16
D.	Tableau bilan des opérations en 2020 .....	17
IV.	Evaluation financière.....	25
A.	Les dépenses de personnel de janvier à décembre 2020 .....	25
B.	Les dépenses courantes de janvier à décembre 2020 .....	25
C.	Les dépenses indirectes :.....	26
D.	Récapitulatif des dépenses 2020.....	27
E.	Recettes et balance 2020 .....	28
F.	Ajustements comptables 2018-2020.....	28

V. ANNEXES..... 29

## I. Introduction

L'état confie la gestion de la réserve naturelle nationale de l'îlot Mbouzi aux Naturalistes de Mayotte qui en est le gestionnaire depuis sa création. Cette délégation de gestion s'opère au travers de la convention N°2018-026-DEAL-SEPR pour 5 ans soit de 2018 à 2022. Une convention annuelle N°2020-016- DEAL – SEPR fixe les modalités de suivi administratif et financier de cette délégation de gestion.

Dans ce cadre, les Naturalistes de Mayotte disposent d'un pôle RNN comprenant en théorie 2,5 ETP en vue de mettre en œuvre les actions du Plan de Gestion. De 2013 à mi-2020, les activités étaient calquées sur le 1<sup>er</sup> Plan de Gestion même si ce dernier ne couvrait que la période 2013/2017. Le second Plan de gestion a été finalisé courant de l'année 2020 avec l'appui d'une prestataire extérieure. Ce Plan couvre la période 2018 à 2027 soit 10 ans. Il s'accompagne d'une évaluation du 1<sup>er</sup> Plan de Gestion, document retraçant les activités menées de 2013 à 2019. Il s'accompagne également du Tome de diagnostic initial de la RNN qui fera l'objet d'une mise à jour.

Malgré de nombreux aléas, l'équipe gestionnaire composée des agents de la RNN et du personnel transversal des Naturalistes (Chargé de communication, direction, agent polyvalent et secrétaire administratif) ont pu mener tout ou partie de nombreuses activités émanant du second Plan de Gestion. Parmi les aléas, on peut identifier des impacts dus à la crise sanitaire liée au COVID-19, au turnover de personnel ainsi qu'au dysfonctionnement de l'embarcation de la RNN.

Ce document retrace les activités menées en 2020 et fait état des dépenses réalisées au 31/12/2020 ainsi que des recettes perçues dans le cadre de la délégation de gestion. Les activités de la Réserve Naturelle Nationale ont été affectées par la situation sanitaire survenue de mars à juin imposant un confinement général et une suspension de toute action sur le terrain. La partie administrative (rédaction de document, comptabilité...) a pu être poursuivie en télétravail par les agents.

Les instances de gouvernance de la RNN (Comité Consultatif de Gestion et Conseil Scientifique CSPN) ont pu être consultés notamment dans le cadre de l'examen et de la validation du second Plan de Gestion de la RNN.

## II. Second Plan de Gestion et Evaluation du 1<sup>er</sup> Plan de Gestion

Le second Plan de Gestion de la réserve naturelle pour les années 2018-2027 est finalisé en 2020 et livré en Juillet à la DEAL. La validation du 2<sup>ème</sup> plan de gestion par le conseil scientifique du patrimoine naturel (CSPN) et le comité consultatif de gestion (CCG) ont été réalisés en octobre 2020. Le second plan de gestion s'accompagne de l'évaluation du premier Plan de Gestion 2013-2017.

Ainsi, l'arborescence du 2<sup>ème</sup> Plan de gestion de la RNN de l'îlot M'bouzi comprend :

- **3 enjeux de conservation du patrimoine naturel**
- **12 Objectifs à Long Terme (OLT)**
  - 7 OLT liés à la Conservation du patrimoine naturel
  - 5 OLT liés aux Facteurs clés de la réussite
- **26 objectifs opérationnels**

- 8 objectifs liés à la Conservation du patrimoine naturel
- 16 objectifs liés aux Facteurs clés de la réussite
- **91 actions** détaillées dans les Fiches actions

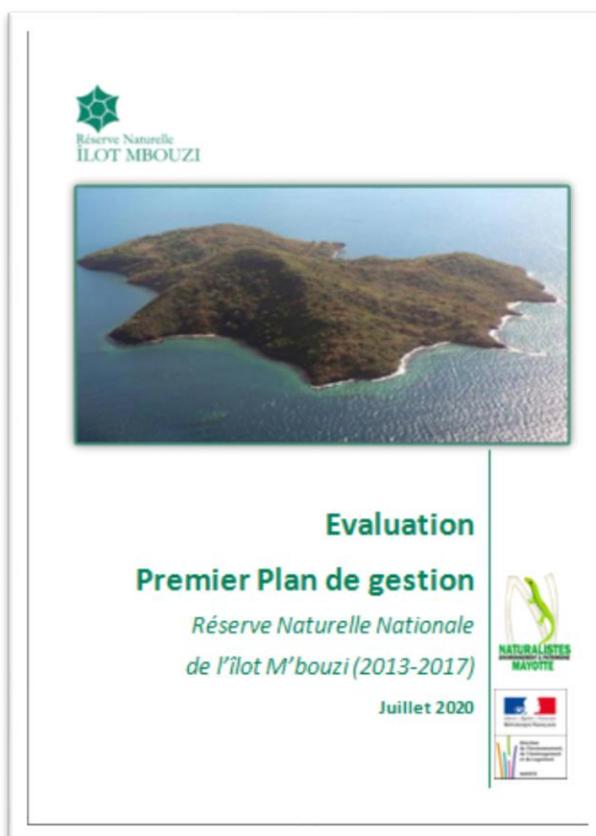


Tableau 1 : Comparaison de la structure des 2 plans de gestion de la RNN de l'îlot M'bouzi

	1 <sup>er</sup> PDG 2013-2017	2 <sup>ème</sup> PDG 2018-2027
Objectifs à Long Terme-Conservation du patrimoine naturel		7
Objectifs à Long Terme-Facteurs Clés de la Réussite	9	5
Nombre total OLT		<b>12</b>
Objectifs opérationnels-Conservation du patrimoine naturel		8
Objectifs opérationnels-Facteurs Clés de la Réussite	44	16
Nombre total d'objectifs opérationnels		<b>24</b>
Nombre total d'actions	<b>105</b>	<b>91</b>
Typologie des actions (Précédente typologie*)		
CS – Connaissance et suivi du patrimoine naturel (ES – MS)	40	31
SP – Surveillance et Police de l'Environnement (SP)	6	4
IP – Interventions sur le patrimoine naturel (TG)	7	8
CI – Création et entretien d'infrastructures (AS)	7	5
MS – Management et Soutien (GA – FM – SG – PG – GM)	28	30
CC – Création de supports de communication et de pédagogie (CO)	7	5
PA – Prestation d'animation et d'accueil (SE)	10	8

### III. Évaluation des opérations

#### A. Les grandes actions 2020 sur le terrain

##### 1. Les Journées Européennes du Patrimoine

PATRIMOINE & EDUCATION APPRENDRE POUR LA VIE !

Réserve Naturelle Nationale de l'îlot M'bouzi  
sortie découverte du patrimoine terrestre

19 & 20 septembre 2020  
Gratuit - 2 sessions par jour  
sessions : 9h-11h / 13h-15h

Réservations & informations : [technicien@naturmay.org](mailto:technicien@naturmay.org) / 06.39.01.44.41

Infos pratiques  
Réservation obligatoire, nombre de places limité  
à 10 personnes par session  
Départ depuis le ponton de Mamouzou  
Prévoir des chaussures fermées, des chaussures d'eau,  
une protection solaire, un encas et une bouteille d'eau

Retrouvez notre actualité  
sur notre page Facebook  
Les Naturalistes de Mayotte

NATURALISTES  
MAYOTTE

Région de Mayotte

Culture

La réserve naturelle nationale de l'îlot M'bouzi a participé aux journées européennes du patrimoine permettant ainsi à près de 80 personnes de venir visiter l'îlot en empruntant le sentier de la léproserie tout en écoutant les détails de l'histoire patrimoniale de M'bouzi racontés par l'agent technique de la RNN.

Cette action a suscité la volonté d'environ une centaine de personnes à vouloir participer à des animations organisées sur la réserve. Cela stimule l'ambition d'une ouverture encadrée au public et l'ambition d'améliorer la visite grâce à un parcours aménagé du sentier et l'insertion de supports de vulgarisation scientifique.

##### 2. Journées d'échanges



Deux journées d'échanges organisées par la DEAL, les Naturalistes, l'association Jardin de Mtsangamouji et le conservatoire botanique de Mascarins notamment ont permis de partager des savoir-faire en termes de lutte contre les espèces invasives, d'entretien des équipements tels que les chemins, mais aussi de sensibilisation.

### 3. Entretien de la signalisation, léproserie et entretien des sentiers

- Le 04/08/2020 : Replantation du panneau de signalisation du site « Choca Beach » sur l'îlot par l'agent technicien, l'agent polyvalent et le VSC des Naturalistes ;
- Le 06/08/2020 : nettoyage des déchets et des espèces envahissantes autour des infrastructures de la léproserie et de la mangrove (7 personnes mobilisées) et nettoyage du sentier découverte autour de la léproserie en vue des Journées Européennes du Patrimoine ;
- 13/08/2020 : A l'occasion des journées d'échanges (DEAL, Jardins, CBNM), lutte contre les EEE (Arrachage de Lantana) et ramassage des déchets sur l'une des plages de l'îlot ;

### 4. Entretien du bateau

Suite à des dégradations subies par le bateau de la RNN après une mauvaise manipulation par un prestataire en charge de l'entretien du bateau (septembre 2019), ce dernier n'a pas pu recevoir d'autorisation de naviguer par la DMSOI. Plusieurs éléments étaient bloquants :

- Bridage du moteur trop puissant par rapport au bateau ;
- Renouvellement du matériel de sécurité
- Antifouling ;



Le bateau a été sorti le 03/08/2020 (Par le Technicien et le directeur) pour réalisation de l'entretien du bateau par SV Nautic.

La DMSOI a été contactée le 28/08/2020 et les éléments contractuels sont en cours de compilation pour disposer de nouveau d'une autorisation de naviguer.

A noter que la nouvelle garde recrutée dispose du permis hauturier (Passé le 22/08/2020, 20/20), financé par la dotation dans le cadre de son contrat. Le technicien est également inscrit à une prochaine session de ce permis sur Mayotte pour une équipe en règle.

A noter également que des réflexions sont en cours pour le remplacement de cet équipement primordial pour l'activité sur la RNN. Le Shivundze, acquis d'occasion il y a 10 ans est désormais amorti et son coût d'entretien est élevé.

Le bateau de la réserve a obtenu le permis de navigation de la part de la DMSOI valable jusqu'en mars 2021. A cette date, la visite périodique devra être programmée afin de reconduire cette autorisation.

## 5. Contrôle des dispositifs de balisage et de mouillage de la réserve



La société STMM a été sollicitée pour contrôler les dispositifs de balisage et de mouillage de la réserve. Les missions du 4 et 5 février 2020 ont permis de lister les différents travaux à réaliser. En aout 2020, STMM a procédé au remplacement des ancrages, le remplacement de chaîne ou encore le changement de bouée.

## 6. Mise en œuvre du projet RECIM

Les Naturalistes se sont engagés depuis novembre 2019 auprès des TAAFs dans la mise en œuvre du projet de Restauration Ecologique de l'îlot Mbouzi mobilisant une subvention CPER de 200 00 euros. Ce projet consiste à contribuer à la lutte contre les espèces animales invasives, notamment le rat noir, activité parmi les priorités de la gestion de l'îlot. Pour cela, un chargé de projet RECIM a été recruté en mars 2020 et la première tranche (60 000 Euros) versée.

Plusieurs réunions de concertation entre le CP RECIM et les spécialistes des TAAFs ont eu lieu permettant la rédaction d'un protocole pré-étude, travail préparatoire avant de monter des opérations de dératisation.

Plusieurs missions de terrain ont été menées entre mars et aout 2020 par le CP RECIM et le technicien de la RNN en vue d'observer la faisabilité des actions sur le terrain.

Une session de formation théorique et pratique a été réalisée par le CP RECIM auprès du personnel de l'association des Naturalistes et notamment les agents participants aux actions de terrains (Technicien, Agent polyvalent...).



Une réunion en visioconférence s'est tenue le 14 aout 2020 en présence de :

- François BEUDARD, Directeur des Naturalistes de Mayotte ;

- Thani IBOUROI, Chargé de projet « Restauration écologique de l'îlot M'Bouzi » / Naturalistes de Mayotte ;
- Anne LEFEUVRE, Coordinatrice du programme RECI / TAAF ;
- Patrick PINET, Responsable scientifique du programme RECI / TAAF ;
- Martin CAGNATO, chargé d'études « gestion et suivi des mammifères introduits » / TAAF.

Les principaux points abordés sont :

- Le protocole pré-étude ;
- Le paiement de la 1ere tranche de la subvention ;
- La démission programmée du Chargé de projet (Pour le 15 aout 2020)
- La programmation d'une seconde réunion au 10/09/20 pour discuter des modalités de mise en œuvre du projet en l'absence du CP ;

Le nouveau chargé de projet a pris le poste au premier décembre. Les activités sur le terrain débiteront en février 2021.

## 7. Comité de suivi de la piste longue

Le 23/07/2020 s'est tenue une réunion du comité de suivi des études écologiques du projet de piste longue à Mayotte. Les participants ont pu avoir un aperçu de l'historique du projet, du contenu de la commande ministérielle et ses objectifs, du périmètre des études environnementales et hydrodynamique, des calendriers des prospections envisagés pour le volet faune-flore terrestre et marine ainsi que le calendrier prévisionnel de l'opération.

Malgré des échanges assez unidirectionnels de la part des présentateurs, le gestionnaire de la RNN a tout de même pu faire prendre en compte que le périmètre de l'étude présentait un biais non négligeable, « Passe en S » et « Ilot Mbouzi » n'étant pas pris en compte.

## 8. Bouclage du projet temeum

Les Naturalistes de Mayotte ont bénéficié d'une subvention en 2018 de 5000 Euros de la part de l'OFB dans le cadre du TeMeUm pour la mise en évidence des principes d'une restauration indigène des milieux semi-secs de Mayotte fondée sur l'expérience de cicatrisation post agricole de l'îlot Mbouzi sur ces 60 dernières années. Il s'agit principalement d'une prestation de la part de Vincent Boulet (Nésogènes) :

BOULLET V. 2019. – Restauration spontanée des végétations naturelles de la Réserve naturelle nationale de Mbouzi (Mayotte). Nésogènes et les Naturalistes de Mayotte, 144p.

L'étude avait fait l'objet d'une conférence : Promotion des travaux lors d'une conférence de Vincent Boulet le 08 avril 2019 (« Café Naturaliste » 42 Participants, La Croisette, Mamoudzou)

Le projet aurait dû être bouclé depuis plusieurs mois. La direction a donc pris le relais et produit la documentation pour la clôture du projet au 20/08/2020.

## 9. Fondation du patrimoine

Afin de participer au financement des actions de lutte contre les EEE, une demande de financement a été formulée auprès de la Fondation du Patrimoine. Cette demande est à l'étude.

**Nom du projet :** Éradication des espèces exotiques envahissantes végétales de la Réserve Naturelle Nationale de l'Ilot Mbouzi à Mayotte : Première phase de stratégie opérationnelle et démarrage de sa mise en œuvre par des chantiers participatifs et d'insertion

**Localisation du projet** (*commune, département + zonage espace naturel protégé*) :

Commune de Mamoudzou, Mayotte, Réserve Naturelle Nationale de l'Ilot Mbouzi

**Porteur de projet / Maître d'ouvrage :** Naturalistes Environnement et Patrimoine de Mayotte

*Date de création (hors collectivité territoriale) :* 26 Février 1999

**Projet proposé / Enjeux**(*nature du projet, espèces faunes/flores concernées, objectifs, impact de l'action prévue sur la biodiversité et sur le territoire concerné, etc.*) :

Le projet s'inscrit dans la programmation du Plan de Gestion 2018-2027 de la RNN de l'Ilot Mbouzi.

L'objectif général du projet est de mettre sur pied une stratégie opérationnelle pour la lutte contre les EEE végétales. Les résultats attendus :

- 1 plan de stratégie est édité à partir d'un travail entre le gestionnaire de la RNN et le CBNM, prestataire et spécialiste de la question sur Mayotte ;
- 12 chantiers en relation avec des associations environnementales et des organismes spécialisés dans l'insertion de la jeunesse ont permis le démarrage de sa mise en œuvre ;

Les impacts attendus souhaitent favoriser la recolonisation des habitats par les essences végétales indigènes et endémiques de Mayotte voire de l'Ilot. Le rôle de sentinelle et d'observatoire de résilience de l'Ilot Mbouzi est alors renforcé. Par ailleurs, une centaine de jeunes et de bénévoles du milieu associatif ont participé à des chantiers de lutte contre les EEE et se sent impliquée dans la protection de l'environnement à Mayotte.

**Plan de financement prévisionnel :**

Désignation		Coûts	Fondation du patrimoine	RNN/Naturalistes
Stratégie opérationnelle de lutte contre les EEE	Prestation	4 250,00 €	4 250,00 €	
Ressources Humaines RNN/Naturalistes	RHs	9 800,00 €	4 800,00 €	5 000,00 €
Logistique (Transports, Collations, Matériels)	Forfaits	6 320,00 €	6 320,00 €	
Coûts de gestion	%	3 401,00 €	2 305,00 €	1 096,00 €
<b>Total</b>		<b>23 771,00 €</b>	<b>17 675,00 €</b>	<b>6 096,00 €</b>

La fondation n'ayant pas répondu jusqu'alors à notre sollicitation, ce projet sera soumis à la DEAL de Mayotte dans le cadre du plan de relance.

## 10. Journée d'échange avec la Direction des Affaires Culturelles de Mayotte

Une journée sur l'ilot Mbouzi a été organisée le 3 décembre avec 5 membres de la DAC pour leur faire découvrir la réserve mais également parler d'un projet de valorisation du patrimoine culturelle. Plusieurs idées

en sont ressorties : réhabilitation de l'ancienne léproserie en maison de la léproserie, mis en place d'un sentier botanique. En 2021 se déroulera le même type de réunion avec la DEAL.



### 11. Journée de ramassage des déchets terrestres

Le samedi 28 novembre s'est déroulée la journée annuelle de ramassage des déchets. Au total, 7 plages et la léproserie ont subi le passage de l'association randoclean, partenaire de cette action cette année. La journée a débuté à 8h au ponton autour d'un premier café, pour un départ à 8h15 sur les plages. Les volontaires de randoclean ont été divisés en 6 groupes répartis sur 6 plages différentes. Vers 11h, les 6 groupes ont été réunis au niveau de la léproserie pour un petit encas bien mérité avant de s'attaquer au nettoyage de la léproserie tous ensemble. Un premier transport des déchets a été effectué vers 10h30 au ponton de Mamoudzou ou Athami, volontaire de Service Civique chez les naturalistes était présent pour dénombrer les sacs et les peser.

En fin de journée, nous avons enlevé des plages de la réserve naturelle de l'ilot Mbouzi 268.50 kg (ne comprenant pas les gros encombrants) de déchets. 218.30 kg de tout venant (non recyclable) soit 36 sacs et 50kg de déchets recyclables, 15 sacs poubelles. De plus, étaient présents de nombreux gros encombrants types congélateur, portes de frigo, 2 pare-chocs de voiture, des tuyaux PEHD, 1 pneu, 1 corde de bateau de 20cm de diamètre pesant environ 20 kg, 2 moteurs de frigo, 1 porte de voiture puis de nombreux autres déchets en plastiques de manière générale mais aussi en bois, en mousse....

Merci aux volontaires pour cette belle journée, merci à la mairie de Mamoudzou pour la mise à disposition d'une benne au niveau du port de Mamoudzou, merci au VSC pour le travail. Une action de ce genre en milieu marin sera organisée en janvier 2021.



## 12. Journée d'échange avec les clubs de kayaks de Mayotte

Le jeudi 26 novembre, les clubs de kayak du Maracana et du CKCM se sont réunis avec les membres de la RNN pour discuter du partenariat potentiel concernant deux sujets : la surveillance de la réserve et la participation aux suivis.

En effet, les kayakistes étant très souvent présent dans la réserve lors de leurs sorties, journalièrement pour le Maracana et tous les samedis pour le CKCM, peuvent participer à l'action de surveillance. L'idée étant de relever des données de présence ou d'infractions sans intervenir. Une fiche observation sera mis à leur disposition et sera récupéré tous les mois par les agents de la réserve.

Ils peuvent également participer au réseau de surveillance de la mégafaune marin (tortue, dauphins, dugong...). Une fiche sera également mise à leur disposition.

Le partenariat débutera en janvier 2021.

Parallèlement, une convention de partenariat est en cours de signature pour la location forfaitaire de Kayaks au personnel de la RNN pour se rendre autant que de besoin sur la RNN par ce moyen.

## 13. Travaux en lien avec les actions RNN

Dans le cadre d'un AMI du programme Interreg Mayotte, les Naturalistes ont été sélectionnés en juillet 2020 pour poursuivre l'instruction du projet « Chantier d'insertion pour la préservation et la valorisation du site Archéologique et naturel de Choini (Parc National de Mohéli) ».



Dans le cadre de la coopération régionale, les Naturalistes souhaitent développer en partenariat avec une structure spécialisée dans l'insertion des jeunes à Mayotte (MléziMaore), des chantiers d'insertion de jeunes mahorais, sur la base d'un apprentissage et d'une application sur des travaux de maintenance et de valorisation de sites patrimoniaux alliant patrimoine naturel (Forêt sèche) et culturel (Villages historiques). Outre le site prévu à Mohéli (Choini), l'îlot Mbouzi est visualisé comme un terrain intéressant pour des actions de ce type. Le personnel de la RNN pourra être mobilisé pour ses connaissances de la forêt sèche ou des actions de gestion et de valorisation à mener.

## B. Gouvernance de la RNN

Suite à la livraison du Second Plan de Gestion, les 2 instances de gouvernance de la RNN ont été convoquées.

### 1. Le CSPN

Il a eu lieu le 13 octobre 2020 en visioconférence. L'ordre du jour était :

- Présentation du calendrier de validation du plan de gestion, Présentation de la réserve, Présentation générale du plan de gestion, Présentation de quelques sujets clés, Remarques et observations
- Présentation des trajectoires de végétation par Vincent Boulet, Remarques et observations
- Présentation de l'ouverture au public, Remarques et observations
- Présentation de l'équipe de gestion

Avis n°2020-08 : favorable à l'unanimité avec recommandations d'après les discussions (Cf Compte-rendu de la séance du CSPN du 13 et 14 octobre 2020).

### 2. Le Comité Consultatif de Gestion

Les participants du CCG sont nommés par arrêté N°2020/DEAL/SEPR/668 du 7 octobre 2020.

Le Comité Consultatif de Gestion (CCG) de la Réserve Naturelle Nationale de l'îlot M'Bouzi s'est réuni le 27 octobre 2020 à la salle Code de la DEAL sous la présidence de M. Alexandre KESTELOOT, Secrétaire Général adjoint de la Préfecture de Mayotte.

L'ordre du jour était :

- Présentation de la RNN, Législation, Point historique, Présentation de l'équipe, Collaboration avec des partenaires, Création et gestion de la réserve
- Bilan du 1er PDG : 2013-2017
- Présentation du 2ème PDG : 2018-2027, Présentation des actions de 2018 à 2020, Présentation des actions de 2021
- Proposition d'ajustement de l'équipe



D'une manière générale, la présentation s'est bien passée, le débat était ouvert et diversifié, les acteurs autour de la table étaient intéressés et les orientations majeures de la RNN acceptées par les participants (CR de réunion N°19).

## C. Actions de communication

### 1. Presse locale et page facebook des naturalistes

La page facebook des Naturalistes a su remettre l'activité de la RNN au grand jour avec plusieurs « posts » retraçant différentes missions exécutées par les agents, le personnel des Naturalistes de Mayotte et les partenaires invités à donner un « coup de main » lors de journées d'échanges. Depuis une nouvelle page de la RNN est disponible :

<https://www.facebook.com/R%C3%A9serve-Naturelle-Nationale-de-l'Ilot-MBouzi-111402170723815>



Suite aux journées d'échange avec la DEAL, le CBNM et l'association JARDIN de l'APB d'Ambato, un article de presse est sorti le 30/08/2020 dans le Journal de Mayotte :

## L'envahissante Lantana Camara, épineux enjeu pour l'îlot M'Bouzi

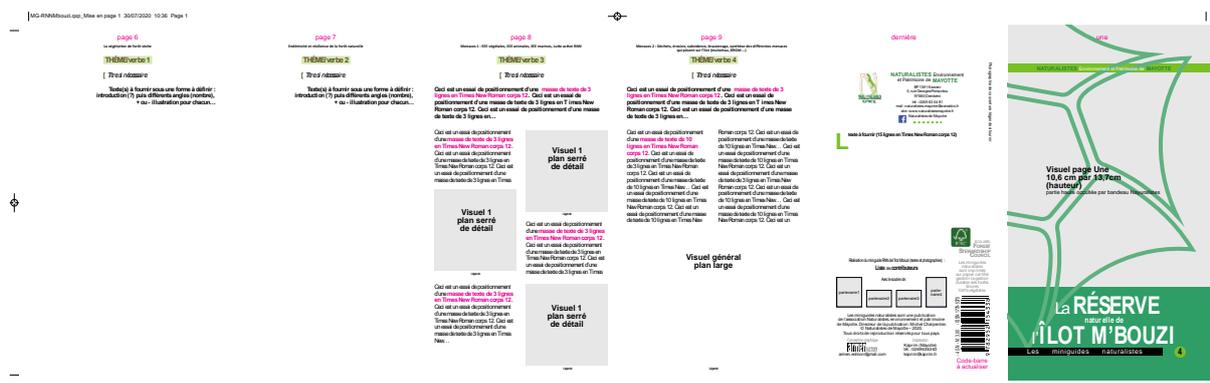
*Si ses fleurs sont jolies, ses épines sont redoutables. Lantana Camara est une plante exotique envahissante qui pullule sur l'îlot M'Bouzi, donnant des lianes à retordre aux Naturalistes, gestionnaires du site protégé.*

Par YD - 14 août 2020



### 2. Miniguide naturaliste sur la rnn

Ce miniguide, au format de plusieurs guides déjà réalisés par les naturalistes (Reptiles, Mangroves, ...) est en cours de rédaction. Un graphiste a été contacté pour sa mise en page. Il aura pour objectif de mettre en exergue les nouvelles connaissances de l'îlot (Endémisme, Résilience...) et les activités récentes menées pour la bonne gestion de l'îlot.



### 3. Journées du patrimoine

Avec l'appui de la direction et du technicien de la RNN, la chargée de mission Patrimoine des Naturalistes a pu développer une proposition de subvention auprès de la DAC (Direction des Affaires Culturelles). Cette proposition s'est vue octroyer par arrêté N°58-DAC-2020 sur les crédits délégués par le ministère de la culture, une subvention de 3920 Euros au titre des projets « Journées européennes de patrimoine » pour lesquelles

les agents de la RNN sont engagés sur 2 dates pour des sessions de sensibilisation et d'information auprès du grand public en découvrant l'îlot et ses enjeux :

- Samedi 19 Septembre 2020 : 2 sessions de 2H pour des groupes de 10 personnes ;
- Dimanche 20 septembre 2020 : 2 sessions de 2H pour des groupes de 10 personnes ;



La participation de la chargée de mission patrimoine pour la valorisation de la RNN sera à renouveler dans la mesure où son temps pourra être pris en compte dans la mise en œuvre du PDG.

#### 4. Lettre des naturalistes d'août 2020

La découverte d'une espèce endémique à l'îlot Mbouzi est valorisée dans la lettre des Naturalistes du mois d'août 2020. Cette découverte fait l'objet d'une publication scientifique :

Four new species of *Acalypha* L. (*Euphorbiaceae*, *Acalyphoideae*) from the West Indian Ocean Region. [Iris Montero-Muñoz](#),<sup>1</sup> [Geoffrey A. Levin](#),<sup>3,4</sup> and [José M. Cardiel](#)<sup>1,2</sup>. *PhytoKeys*. 2020; 140: 57–73.

**Dossier environnement**

### DECOUVERTE D'UNE ESPECE ENDEMIQUE A L'ILOT MBOUZI

Deux chercheurs espagnols viennent de décrire et nommer une plante qui avait été repérée par des botanistes il y a plusieurs années mais n'avait pas encore été identifiée. Et pour cause, puisque c'est une plante nouvelle pour la science ; elle n'est présente que sur l'îlot Mbouzi et porte désormais le nom d'*Acalypha mayottensis*.

L'objectif de la réserve naturelle nationale de l'îlot Mbouzi, créée il y a 13 ans, était de sauvegarder les reliques de forêt sèche. Malgré plusieurs décennies de présence humaine (léproserie) et d'exploitation agricole qui avaient transformé le milieu naturel, il restait encore une forte concentration d'endémisme sur cet îlot de seulement 80 hectares.

Le nombre d'espèces recensées n'a cessé d'augmenter lors des inventaires botaniques successifs qui ont accru la connaissance de la flore de l'îlot. Le dernier en date, en 2019, dû au botaniste Vincent Boulet, fait état de 292 espèces dont 213 indigènes (qui n'ont pas été introduites par l'homme) soit un taux d'indigénat de 73%. Parmi celles-ci : 80 espèces sont endémiques du sud-ouest de l'océan Indien (principalement Madagascar et Comores), dont :

- 8 espèces endémiques strictes de Mayotte, et, depuis peu : 1 nouvelle espèce endémique stricte de l'îlot Mbouzi.

Le patrimoine naturel de la réserve de l'îlot Mbouzi s'enrichit ainsi d'une espèce unique au monde. L'une des missions des réserves naturelles (Mbouzi, et bientôt la réserve des forêts) est de protéger et conserver des espèces rares qui constituent le patrimoine de Mayotte. Précédemment en 2009 à Mbouzi le CBNM avait découvert une espèce (*Lagrezia comorense*) qui n'avait pas été observée à Mayotte depuis 1858 et était considérée disparue.

A une époque où la diversité biologique régresse dans tous les domaines, il est encourageant de constater que les espèces protégées peuvent activement contribuer à la connaissance et à la protection de la biodiversité.



Source : Four new species of *Acalypha* L. from the West Indian Ocean Region (Montero-Muñoz & al., 2020)

## D. Tableau bilan des opérations en 2020

Tableau 2 : Opérations réalisées en 2020

Connaissance et suivi du patrimoine naturel (CS)				
CS 1	Suivre les 4 parcelles permanentes spécifiques de la forêt xérophile à Ebène des Comores	1	50%	Partiellement réalisé. Poursuite de ce suivi début 2021. Mise à jour de protocole avec le CBNM courant 2021.
CS 2	Suivre les 5 parcelles permanentes spécifiques des formations forestières secondaires	1	50%	Partiellement réalisé. Poursuite de ce suivi début 2021. Mise à jour de protocole avec le CBNM courant 2021.
CS 3	Suivi de la dynamique de régénération des deux mangroves de la baie de la Léproserie	1	-	Suivi réalisé en 2019, prévu tous les deux ans. Le prochain suivi sera mis en place pour 2021.
CS 4	Actualiser et poursuivre les Micro-Inventaires Généralisé	1	0 %	Partiellement réalisé. Poursuite de ce suivi début 2021. Mise à jour de protocole avec le CBNM courant 2021.
CS 5	Développer une stratégie opérationnelle de lutte contre les espèces exotiques envahissantes	2	-	Cette action a débuté en aout 2020 et sera poursuivi en 2021. Un projet a été soumis à la Fondation du Patrimoine et un devis demandé au CBNM.
CS 6	Actualiser la cartographie des habitats terrestres	1	-	Cartographie complète des habitats terrestres en 2018 (Boullet / CBNM). L'actualisation de la cartographie se fait au cours des missions de terrain.
CS 7	Expérimenter avec le CBNM un programme de renforcement des populations de <i>Lagrezia comorensis</i> , <i>Psychotriaboiviniana</i> , <i>Vanillahumblotii</i>	1	-	Suite aux échanges avec le directeur du CBNM, une mission a été annulée suite à la pandémie. Devis en attente pour la production d'un programme d'action et d'un budget avec le CBNM.
CS 8	Suivi Temporel des Oiseaux Communs (STOC-EPS)	1	0%	Calendriers et crise sanitaire ont empêché la mission 2020. Concertations avec le GEPOMAY pour renforcement des capacités des agents de la RNN. Formation et suivis prévus en 2021.
CS9	Suivre la nidification du Paille-en-queue ( <i>Phaethonlepturus</i> )	1	50 %	Ce suivi nécessite de disposer du navire de la RNN afin de parcourir le littoral de l'îlot. Le manque de personnel et la non disponibilité du navire de la réserve, n'ont pour le moment pas permis aux agents d'effectuer le nombre de suivis requis par l'opération. Cependant, 50% des cavités totales ont déjà pu être prospectées. 2 nidifications observées.
CS 10	Poursuivre le suivi de la population de lémur brun ( <i>Eulemur fulvus</i> )	1	-	Le suivi des lémuriens est prévu tous les 2 ans. Le dernier a été effectué en 2019, le prochain est programmé en 2021.
CS 11	Suivi des effectifs dans les colonies de Roussette des Comores	3	-	Les suivis sont prévus tous les 5 ans, dernier réalisé en 2016, le prochain est à programmer pour 2021. Le GCOI sera

	<i>(Pteropus seychellensis comorensis)</i>			sollicité pour programmer un suivi et une formation agent en 2021.
CS 12	Réalisation d'un inventaire des microchiroptères	3	-	Les suivis sont prévus tous les 5 ans, dernier réalisé en 2016, le prochain est à programmer pour 2021. Le GCOI sera sollicité pour programmer un suivi et une formation agent en 2021.
CS 13	Réaliser un suivi de l'herpétofaune	3	100%	L'atlas des amphibiens et des reptiles (2019) dresse un premier inventaire. La RNN sera prospectée pour identifier les espèces présentes et connaître leur biologie. Le suivi est prévu pour 2021.
CS 14	Actualiser et développer l'inventaire entomologique	3	-	Les suivis sont prévus tous les 3 ans. Le dernier réalisé en 2018, le prochain est prévu pour 2021.
CS 15	Poursuivre les suivis des communautés récifales	1	100%	Le suivi GCRMN de la RNN est mené en partenariat avec le PNMM. Réalisé au dernier trimestre 2020.
CS 16	Poursuivre l'analyse de la vitalité corallienne des fronts récifaux	1	100%	Le suivi GCRMN de la RNN est mené en partenariat avec le PNMM. Réalisé au dernier trimestre 2020.
CS 17	Poursuivre le suivi du site "Reef Check"	1	-	Le PNMM n'étant plus en charge des suivis reefcheck depuis 2018, l'opération a été suspendue. L'opération reprendra peut-être en 2021. Contact relancé avec ReefCheck France.
CS 18	Effectuer un suivi "holothurie"	3	100%	Le suivi GCRMN de la RNN est mené en partenariat avec le PNMM. Réalisé au dernier trimestre 2020.
CS 19	Poursuivre le suivi des 7 stations «macro mollusques»	2	100%	Le suivi GCRMN de la RNN est mené en partenariat avec le PNMM. Réalisé au dernier trimestre 2020.
CS 20	Mise en place d'un suivi d'observation de la macrofaune marine	2	50%	Ce suivi est nouveau pour la RNN et la fiche action a été créée en octobre 2020. Le suivi débutera alors en 2021.
CS 21	Suivi du blanchissement corallien	1	Veille	Ce suivi est programmé lors d'une alerte blanchissement par le NOAA et le protocole d'urgence du PNMM mis en place par les agents RNN si nécessaire.
CS 22	Suivi de l'espèce invasive, <i>Acanthaster planci</i>	3	Veille	Ce contrôle annuel sera effectué au cours de diverses missions au sein du périmètre marin de la réserve.
CS 23	Mise en place d'un suivi de pêche au sein de la RNN	2	50%	Ce suivi annuel sera réalisé en régie par les agents RNN et en partenariat avec le PNMM.
CS 24	Développer un système de suivi de la sédimentation sur la partie marine de la Réserve	2	25%	Discussion en cours avec le porteur du projet ENVALAG. L'opération débutera à partir de 2021.
CS 25	Contribuer au suivi de la qualité de l'eau du PNMM	1	100%	Cette opération (1x/2 ans puis annuelle en 2020) <b>par le PNMM</b>

CS 26	Enrichir la cartographie des habitats marins	1	100%	La cartographie complète de la partie marine de la RNN a été établie par le PNMM et livrée en octobre 2020. Les vérités terrain ainsi que la mise à jour de la cartographie sera faite au cours de différentes missions sur le terrain.
CS 27	Élaboration et mise en application de nouveaux indicateurs de conservation et de pression	1	50 %	L'élaboration du 2nd plan de gestion a nécessité le développement et la mise à jour d'indicateurs d'état de conservation et de pression. Ceux-ci sont intégrés au Tome 2 du 2ème plan <b>validé au cours du dernier trimestre 2020.</b>
CS 28	Actualiser et développer la connaissance sur l'histoire de l'îlot Mbouzi	2	100%	Mesures des bâtis et ruines prises en aout 2020 au niveau de la léproserie. Une visite avec la DAC a eu lieu en décembre.
CS 29	Réaliser des études sur la perception de la RNN par le grand public et les sociétés commerciales	1	-	Activité à dimensionner à partir de 2021 suite à la validation du nouveau PDG.
CS 30	Évaluer les retombées économiques de la Réserve sur le territoire	2	-	Activité à dimensionner à partir de 2021 suite à la validation du nouveau PDG
CS 31	Réaliser des suivis scientifiques sur les milieux et espèces d'importance patrimoniale suite à des évènements climatiques majeurs	2	-	Activité à dimensionner à partir de 2021 suite à la validation du nouveau PDG
<b>Surveillance et police de l'environnement (SP)</b>				
SP 1	Garantir l'information et la sensibilisation spontanée du public fréquentant la Réserve	1	50%	Cette sensibilisation <b>s'effectue tout au long de l'année.</b> La crise COVID n'a pas permis d'être présent en permanence et peu de public a fréquenté la réserve. Supports en phase de mise à jour (plaquette), organisation des JEP, discussions lancées avec les clubs de Kayak.
SP2	Patrouilles de surveillance sur terre (coupe de bois, prélèvement d'espèce)	1	60 %	Des patrouilles de surveillance induites sont effectuées parallèlement aux missions réalisées sur la partie terrestre de la réserve tout au long de l'année. Depuis mars 2020, le manque de personnel, la non disponibilité du navire et le contexte sanitaire ont fortement réduits les déplacements sur la réserve et de ce fait les patrouilles de surveillance terrestre.
SP 3	Patrouilles de surveillance en mer	1	60 %	Des patrouilles de surveillance induites sont effectuées à l'occasion des déplacements des agents au sein du périmètre marin de la RNN tout au long

				de l'année. Depuis mars 2020, le manque de personnel, la non disponibilité du navire et le contexte sanitaire ont fortement réduits les déplacements des agents en mer et de ce fait les patrouilles de surveillance en mer.
SP 4	Renforcer la collaboration police de l'environnement-justice	1	30%	Cette action est menée tout au long de l'année lors d'infractions constatées.
<b>Création et maintenance d'infrastructures d'accueil (CI)</b>				
CI 1	Gérer, entretenir et aménager les sentiers en vu de valoriser le site et de préserver les zones sensibles	2	100%	Nettoyage et balisage du sentier pédestre autour de la léproserie réalisé en Aout 2020.
CI 2	Etablir un programme de réhabilitation du patrimoine historique bâti de la réserve	1	50%	Mesures des bâtis et ruines prises en aout 2020 au niveau de la léproserie. Une visite avec la DAC a eu lieu en décembre.
CI 3	Entretien de la signalétique terrestre	1	100%	Changement du panneau de réglementation sur la plage parcours.
CI 4	Entretien des balises de délimitation et des bouées de mouillage	1	100 %	Les agents de la RNN ont procédé au contrôle annuel des dispositifs de mouillage et de délimitation. 1 prestation pour nettoyage et diagnostic complet des dispositifs a été entrepris (STMM) ; une seconde intervention a été réalisée en septembre afin de remettre en état les dispositifs et renouveler les corps morts des mouillages de la RNN, inadaptés à la charge à laquelle ils sont soumis par les usagers.
CI 5	Gérer les mouillages écologiques	2	100%	Les agents de la RNN ont procédé au contrôle annuel des dispositifs de mouillage et de délimitation. 1 prestation pour nettoyage et diagnostic complet des dispositifs a été entrepris (STMM) ; une seconde intervention a été réalisée en septembre afin de remettre en état les dispositifs et renouveler les corps morts des mouillages de la RNN, inadaptés à la charge à laquelle ils sont soumis par les usagers.
<b>Intervention sur le patrimoine naturel (IP)</b>				
IP 1	Assurer le maintien des conditions écologiques propices au développement de chaque espèce végétale patrimoniale	1	25 %	Les restrictions de navigation, la non disponibilité du navire ainsi que le manque de personnel n'ont pour le moment pas permis de contrôler l'invasion de chacune des stations d'espèces végétales patrimoniales de l'îlot par les EEEs. Cependant, un

				contrôle et arrachage d'EEE a été mené sur 5 % des stations MIG.
IP 2	Relever et Éradiquer les stations d'Espèces Exotiques Envahissantes (EEE(s) : <i>Furcraeafoetida</i> , <i>Sanseveria maculata</i> , <i>Antigonon leptopus</i> , <i>Spathodeacampanulata</i> , <i>Pedilanthus</i> , <i>tithymaloides</i> , <i>Lantana camara</i> ) présentes sur la Réserve	1	30 %	Au regard du contexte sanitaire, les agents de la RNN n'ont pu procéder au suivi et à l'éradication des EEE que partiellement, en début d'année. Une journée d'éradication a eu lieu également le 13/08/20 avec la DEAL/Jardin/CBNM/Naturalistes.
IP 3	Limiter l'impact du rat noir sur la floraison de <i>Vanillahumblotii</i>	1	100 %	L'opération de dératisation a été menée au cours de la saison humide 2019/2020. En 2020, 5 semaines ont été dédiées à ce suivi. Les résultats de cette opération annuelle effectuée en début d'année ont servi de référentiel préliminaire au projet RECIM (RNN/TAAF) dédié à la mise en place de protocoles de dératisation pérennes.
IP 4	Limiter l'impact du rat noir pour la nidification du Paille-en-queue blanc ( <i>Phaethonlepturus</i> )	1	100 %	L'opération de dératisation a été menée au cours de la saison humide 2019/2020. En 2020, 5 semaines ont été dédiées à ce suivi. Les résultats de cette opération annuelle effectuée en début d'année ont servi de référentiel préliminaire au projet RECIM (RNN/TAAF) dédié à la mise en place de protocoles de dératisation pérennes.
IP 5	Réhabiliter certaines cavités favorables à la nidification du Paille-en-queue (Phaéton)	3	20 %	Par manque de personnel, cette opération n'a pu être menée entièrement.
IP 6	Réaliser le suivi de la fréquentation de la Réserve	1	80%	Peu d'utilisateurs ont été rencontrés sur la partie terrestre de la réserve depuis le début de l'année 2020. La toiture de la léproserie a Néanmoins été volée.
IP 7	Poursuivre les collectes annuelles de macro-déchets	1	50%	La journée de ramassage des déchets terrestres a eu lieu en décembre. Celle des déchets sous-marins a eu lieu en janvier 2021.
IP 8	Mutualiser les moyens techniques et humains avec les autres gestionnaires d'aires protégées (plongée professionnelle, surveillance...)	1	50%	Cette action sera <b>effective selon les mutualisations de moyens réalisées</b> dans le cadre des missions menées au sein du périmètre marin de la réserve. Le PDG de la RNN est soumis à la validation du PNMM pour la déclinaison marine.
<b>Création de supports de communication et de pédagogie (CC)</b>				
CC 1	Publier sur les connaissances acquises dans la réserve	3	100%	L'Évaluation des 7 années de gestion de la RNN (2013-2019) ainsi que le 2 <sup>nd</sup> PDG, permettront à l'équipe gestionnaire de

				communiquer sur les avancées scientifiques capitalisées. Un projet de Miniguide sur la RNN et un PDG simplifié sont en finalisation.
CC 2	Assurer l'information des principales institutions en charge des enjeux socio- économiques de Mayotte	2	100%	Action réalisée quotidiennement. Manque de suivi du nombre distribué.
CC 3	Communiquer régulièrement via les médias locaux	1	100%	Des communications ont été réalisées : lettre des naturalistes, articles de presse, facebook de la RNN...
CC 4	Animation du site internet et de la page réseau social	2	50%	Les informations générales du site ont été mises à jour. Celui-ci sera enrichi à partir de 2021. Une nouvelle page facebook de la RNN est alimentée régulièrement.
CC 5	Diffuser les outils et les méthodes pédagogiques développés par la réserve	3	100%	Utilisation régulière de la maquette du bassin versant par les animateurs des Naturalistes, animation des JEP 2020.
<b>Prestations d'accueil et d'animation (PA)</b>				
PA 1	Établir et réaliser un programme annuel d'animations pédagogiques au sein de la réserve avec les outils existants	1	0 %	Les conditions sanitaires et le départ du conservateur n'ont pas permis de prévoir ce programme d'animation. L'action est reconduite en 2021.
PA 2	Établir et réaliser un programme annuel d'animations pédagogiques en dehors de la réserve avec les outils existants	1	0 %	Les conditions sanitaires et le départ du conservateur n'ont pas permis de prévoir ce programme d'animation. L'action est reconduite en 2021.
PA 3	Faire de la réserve un site de travaux pratiques privilégié	2	100%	Journées d'échanges, formations pratiques de terrain (RECIM).
PA 4	Développer des activités écotouristiques sur la Réserve comprenant des prestations payantes : animations nature, interventions en milieu scolaire...	2	20%	Activité à revoir suite au départ du conservateur. Discussions réalisées avec les clubs de Kayak de PT et de Passamainty.
PA 5	Mise à disposition du site et/ou des outils pédagogiques (maquette du bassin versant, sentiers botanique et sous-marin...), dans les milieux scolaires et associatifs	2	100%	La maquette de bassin versant est régulièrement utilisée par les animateurs des Naturalistes dans le cadre des journées et animations du programme EEDD.
PA 6	Analyser les besoins et développer de nouveaux outils pédagogiques	2	-	Activité prévue en 2021 avec l'allocation de temps EEDD.
PA 7	Communiquer sur l'histoire de l'îlot	1	20%	Projet de rédaction de miniguide et d'un plan de gestion simplifié de la RNN avec un volet patrimoine historique.
PA 8	Participer aux manifestations locales	1	50%	Animation des JEP 2020.
<b>Management et soutien (MS)</b>				
MS 1	Poursuivre le partenariat avec le PNMM	1	100%	Réunions partenariales régulières. Discussions sur la superposition des 2 AP engagée. Partage de données.

MS 2	Échanger les données avec les autres gestionnaires d'AMP de l'écorégion	1	60%	Transmissions de données relatives à la cartographie des habitats marins du lagon et données SIH du PNMM. Discussions avec le Parc National de Mohéli.
MS 3	Inciter les chercheurs à travailler sur la réserve	1	70%	Le projet RECIM (2020,2021,2022), ainsi que les récentes découvertes de taxons (Apogon, <i>Acaliphamayottae</i> , Nervillia...) au sein du périmètre de la RNN mobiliseront l'intervention de chercheurs tout au long de l'année. Fondation du patrimoine / CBNM
MS 4	Assurer les formations de commissionnement et d'assermentation des agents	1	-	Pas de formations de commissionnement suivies en 2020, action prévue pour 2021
MS 5	Former les agents aux protocoles de suivi adoptés dans le plan de gestion et maintenir leur niveau de technicité	1	25%	Formation permis hauturier / Formation suivis Ornithologiques / Echanges scientifiques EEE végétales et animales A l'occasion de la mise en application du 2 <sup>nd</sup> PDG, les agents se formeront aux protocoles nouvellement inscrits à partir de 2021.
MS 6	Mettre en place un plan de formation et d'amélioration des compétences	1	-	
MS 7	Former les agents au logiciel GRENAT pour garantir une intégration régulière des données	1	0%	
MS 8	Former l'équipe de gestion au logiciel BDD SERENA 2 pour garantir une intégration régulière des données	1	0%	
MS 9	Gérer l'administration courante	1	100%	Cette action est menée tout au long de l'année.
MS 10	Gérer la comptabilité	1	100%	La comptabilité 2020 a été tenue à jour. Cette action s'effectue <b>tout au long de l'année.</b>
MS 11	Solliciter des cofinancements en dehors de la dotation courante de l'état		100%	Fondation du patrimoine / CBNM Poursuite projet RECIM Programme Interreg / Mohéli Journées Européennes du Patrimoine
MS 12	Renforcer la capacité d'accueil de stagiaires	2	-	2 stages sont prévus pour 2021 sur l'amélioration des connaissances de la partie marine de la RNN et un autre sur le projet RECIM.
MS 13	Etablir des conditions d'embauches compétitives et attractives	1	100%	Proposition de grille salariale dans le second plan de gestion.
MS 14	Concevoir un projet de maison de la Réserve	1	20%	Discussion avec la DAC en décembre
MS 15	Organiser et animer le Comité Consultatif de gestion	1	100%	Le comité consultatif de gestion a été organisé le 27 octobre 2020

MS 16	Evaluer la gestion et rédiger les rapports d'activités annuels	1	100 %	RA 2019 et note organisationnelle 2020 transmise à la DEAL en juin/juillet 2020.
MS 17	Travail inhérent aux séances du Conseil scientifique	1	100%	Le CSPN a été organisé le 13 octobre 2020
MS 18	Entretien et renouveler le parc matériel et la vedette de surveillance de la réserve	2	80%	Entretien du bateau, commande des matériels de sécurité, antifouling
MS 19	Evaluer le 2 <sup>ème</sup> plan de gestion	1	-	
MS 20	Rédiger le 3 <sup>ème</sup> plan de gestion	1	-	
MS 21	Rédiger et diffuser le plan de gestion simplifié	1	50%	Diffusion prévue pour 2021
MS 22	Développer les partenariats	3	30%	DAC, PNMM, TAAF, CBNM, GEPOMAY...
MS 23	Améliorer et renseigner la BDD terrain	1	85 %	la BD Bouzi 2020 a été restructurée afin d'en faciliter la lecture et la saisie ; les données 2020 ont en partie été saisies. La saisie se poursuivra au fil du temps.
MS 24	Motiver l'implication des élus locaux dans la gestion de la RNN	1	30%	Lors du CCG, les élus locaux étaient peu présents et seront sollicités mi 2021.
MS 25	Motiver l'implication des prestataires touristiques privés dans la gestion de la RNN	1	20%	A l'occasion de l'opération de ramassage des macro-déchets au sein du périmètre de la RNN, les prestataires touristiques sont mobilisés pour cette action éco citoyenne. Les clubs de Kayak ont été rencontrés en novembre.
MS 26	Motiver l'implication des pêcheurs dans la gestion de la RNN	1	0%	Les restrictions de navigation dans le lagon par arrêté préfectoral ont fortement impacté l'activité de pêche ; les agents de la RNN iront à la rencontre des pêcheurs <b>au cours de ces prochains mois.</b>
MS 27	Participer aux instances annuelles des principaux réseaux	2	100%	Participation RNN/Naturalistes au REMMAT, au CEB + présentation lors du Forum du littoral (6/10/20)
MS 28	Participer à des programmes de coopération avec les pays transfrontaliers (Comores et Madagascar)	3	100%	Projet RECIM avec les TAAFs ; Projet d'insertion en cours d'écriture sur fonds Interreg avec coopération RNN/Parc National de Mohéli
MS 29	Développer les partenariats avec les établissements scolaires et le centre universitaire (formation)	2	0%	Projet avec le collège de Dembéni « Ambassadeur de la Réserve de l'îlot M'bouzi » : proposer des journées pédagogiques de découvertes du patrimoine de la RNN par classe de niveau (15 classes de 3 <sup>ème</sup> sur une année scolaire) : A revoir depuis le départ du conservateur.
MS 30	Définir le cadre réglementaire de la gestion de la fréquentation sur la RNN	1	100%	PDG 2018-2027

## IV. Evaluation financière

### A. Les dépenses de personnel de janvier à décembre 2020

Les dépenses de personnels s'élevèrent à 63 953.03 Euros pour l'équipe de la RNN, 17 198.22 Euros pour le projet RECIM et 9995,07 Euros pour la contribution des salariés des Naturalistes hors RNN. Cela représente en moyenne 2.3 ETP mensuels contre 3.5 en prévisionnel. Le détail de la masse salariale mensuelle et des décomptes ETP se retrouvent en annexe N°1.

POSTE	Total masse salariale RNN en 2020	Moyenne masse salariale RNN en 2020	Total ETP en 2020	Moyenne ETP en 2020
Conservateur	21 539,80 €	1 794,98 €	6,1	0,5
Garde Technicien	16 510,63 €	1 375,89 €	5,5	0,5
Agent technique	25 902,60 €	2 158,55 €	10,4	0,9
Chargé de projet RECIM	17 198,22 €	1 433,19 €	6,3	0,5
<b>ETP de la RNN en 2020</b>	<b>63 953,03 €</b>	<b>5 329,42 €</b>	<b>22,0</b>	<b>1,8</b>
<b>ETP du projet RECIM en 2020</b>	<b>17 198,22 €</b>	<b>1 433,19 €</b>	<b>6,3</b>	<b>0,5</b>

Pendant l'année 2020, le gestionnaire de la RNN a été confronté à des difficultés de ressources humaines dues à un turnover important. On compte 2,5 postes en 2020 occupés par 4 personnes (1 rupture conventionnelle et 1 licenciement) pour l'équipe de la RNN et 2 personnes pour le poste de chargé de projet RECIM (1 démission). Le chargé de communication, la direction, le secrétariat administratif et l'agent polyvalent ont également participé aux activités de la RNN en 2020 et leur temps de travail a été comptabilisé à hauteur de 9995,07 Euros.

Dépenses de personnel directement affecté au gestionnaire de la RNN				CONVENTION DEAL 2021
POSTE	Nb d'heures 2020 affectées à la RNN	Cout horaire (Sur base salariale brute)	ETP 2020	Dépenses de personnel
Agent polyvalent	56	13,57	0,03	759,92 €
Chargé de communication	25	15,6	0,01	390,00 €
Secrétaire administrative	42	15,6	0,02	655,20 €
Direction	351,5	23,3	0,2	8 189,95 €
Sous-total des dépenses de personnel du gestionnaire				9 995,07 €

### B. Les dépenses courantes de janvier à décembre 2020

En 2020, on comptabilise 48 580.43 Euros de dépenses courantes dont 46 439.68 Euros sont affectés à la dotation de la RNN et 2 140.75 Euros sont affectés au projet RECIM. Ces dépenses sont listées en annexe N°2.

Les dépenses majeures ont été notamment :

- L'entretien du balisage marin ;
- Le règlement du solde de la prestation du Plan De Gestion ;
- La prise en charge de la rédaction du rapport annuel 2019 par un prestataire ;
- L'entretien du navire shivundze et l'utilisation de prestataire pour la navigation ;
- L'acquisition de matériels pour le projet RECIM ;

	CONVENTION DEAL 2020	RECIM - CPER 2020
<b>Imputation des dépenses directes de la RNN</b>		
Gestion administrative	6 673,60 €	
Etudes et suivis	10 524,20 €	
Gestion du matériel	10 931,63 €	2 140,75 €
Navigation	16 293,47 €	
Déplacements et entretien du véhicule	1 159,39 €	
Formations et missions extérieures	334,84 €	
Sensibilisation	84,05 €	
Communication	438,50 €	
<b>Total</b>	<b>€ 46 439,68</b>	<b>€ 2 140,75</b>

### C. Les dépenses indirectes :

- En 2020, les Naturalistes et en particulier les agents de la RNN occupent uniquement le local de Dembéni. Ce dernier se compose de 4 bureaux, d'un open space (comptant pour 2 bureaux) et d'un garage. Les pièces (espaces cuisine, terrasse, espace de réunion ne sont pas comptabilisés) occupées par la RNN sont : 2 bureaux et 0,5 garage soit 30% du local de Dembéni. Les dépenses locatives sont donc comptabilisées au prorata de l'espace occupé et représentent 3 532 Euros ;

Charges indirectes	Taux d'occupation des locaux	Loyers 2020	Part RNN
Contribution RNN au loyer des locaux du gestionnaire	30%	11 775,00 €	3 532,00 €

- Les autres charges indirectes sont calculées au prorata des ETP de la RNN sur les ETP totaux des Naturalistes. En 2020, la RNN représente 20% des effectifs moyens des Naturalistes. Les dépenses affiliées sont donc mobilisées sur la comptabilité de la RNN au prorata de 20%. La liste des charges indirectes apparaît en annexe N°3. La clé de répartition en annexe N°4 précise la justification de ce taux.

Charges indirectes	Prorata des ETP RNN	Total des Charges Indirectes Naturalistes de 2020	
Contribution RNN aux charges Indirectes du gestionnaire en 2020 (quote-part ETP)	20%	29 143,13 €	5828,63 €

## D. Récapitulatif des dépenses 2020

			CONVENTION DEAL 2020	RECIM - CPER 2020
<b>Dépenses de personnel directement affecté à la RNN</b>				
POSTE	ETP Prévisionnel 2020	ETP 2020	Dépenses de personnel	Dépenses de personnel
Conservateur	12	6,13	21 539,80 €	- €
Garde Technicien	12	5,47	16 510,63 €	- €
Agent Technique	6	10,4	25 902,60 €	- €
Chargé de projet RECIM	12	6,32	- €	17 198,22 €
Sous-total des dépenses de personnel RNN			63 953,03 €	17 198,22 €
<b>Dépenses de personnel directement affecté au gestionnaire de la RNN</b>				
POSTE	ETP Prévisionnel 2020	ETP 2020	Dépenses de personnel	Dépenses de personnel
Agent polyvalent	Non défini	0,03	759,92 €	- €
Chargé de communication	Non défini	0,01	390,00 €	- €
Secrétaire administrative	Non défini	0,02	655,20 €	- €
Direction	Non défini	0,2	8 189,95 €	- €
Sous-total des dépenses de personnel du gestionnaire			9 995,07 €	- €
<b>Dépenses directes payées à partir du compte dédié de la RNN</b>				
Gestion administrative			6 673,60 €	- €
Etudes et suivis			10 524,20 €	- €
Gestion du matériel			10 931,63 €	2 140,75 €
Navigation			16 293,47 €	- €
Déplacements et entretien du véhicule			1 159,39 €	- €
Formations et missions extérieures			334,84 €	- €
Sensibilisation			84,05 €	- €
Communication			438,50 €	- €
Sous-total des dépenses directes			46 439,68 €	2 140,75 €
<b>Charges indirectes</b>				
Contribution RNN au loyer des locaux du gestionnaire	30%	11 775,00 €	3 532,00 €	- €
Contribution RNN aux charges Indirectes du gestionnaire en 2020 (quote-part ETP)	20%	29 143,13 €	5 828,63 €	- €
Sous-total des charges indirectes			9 361,13 €	- €
<b>TOTAL GENERAL DES DEPENSES DE 2020</b>			<b>129 748,91 €</b>	<b>19 338,97 €</b>

## E. Recettes et balance 2020

Institution	Fonds	Conventions	Année	Montant prévisionnel	CONVENTION DEAL 2020	RECIM - CPER 2020
<b>Recettes RNN 2020</b>						
DEAL	Dotation courante	N°2020-DEAL- - SEPR	2020	128 966,00 €	128 966,00 €	- €
TAAF	Projet RECIM - Fonds CPER	Convention TAAFs/NDM	2020	60 000,00 €		60 000,00 €
	Détaxe du carburant		2020		- €	- €
<b>Total des recettes RNN 2020</b>					<b>128 966,00 €</b>	<b>60 000,00 €</b>
<b>Dépenses RNN 2020</b>						
Sous-total des dépenses de personnel RNN					63 953,03 €	17 198,22 €
Sous-total des dépenses de personnel du gestionnaire					9 995,07 €	- €
Sous-total des dépenses directes					46 439,68 €	2 140,75 €
Sous-total des charges indirectes					9 361,13 €	- €
<b>Total des dépenses RNN 2020</b>					<b>129 748,91 €</b>	<b>19 338,97 €</b>
<b>BALANCE GENERALE DESRECETTES/ DEPENSES DE 2020</b>					<b>- 782,91€</b>	<b>40 661,03 €</b>

Concernant la dotation annuelle en 2020, 129 748,91 Euros ont été justifiés. Le solde annuel est débiteur à hauteur de 782,91 Euros.

Pour le projet RECIM, sur la base de la tranche 1 versée en 2020 (60 000 Euros), il reste au 31/12/2020 la somme de 40 661,03 Euros.

## F. Ajustements comptables 2018-2020

A l'occasion de la 3<sup>ème</sup> année du 2<sup>nd</sup> Plan de Gestion et suite aux réserves émises par le gestionnaire sur les informations comptables fournies par le conservateur et le consultant dans l'évaluation du 1<sup>er</sup> Plan de Gestion 2013-2017 et dans le rapport d'activité 2019, une synthèse comptable sera fournie à la DEAL courant 2021 retraçant l'état des financements de 2013 à 2020, les soldes débiteurs ou créditeurs par année ainsi que les éventuels reliquats de projet.

## V. ANNEXES

ANNEXE 1 : Tableau de la masse salariale et des ETP du personnel de la RNN en 2020

POSTE	janv-20	févr-20	mars-20	avr-20	mai-20	juin-20	juil-20	août-20	sept-20	oct-20	nov-20	déc-20	Total ETP en 2020	Moyenne ETP en 2020	
Conservateur	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1	0,63	0	0	0	0	0	6,13	0,51
Garde Technicien	1	0,3	0	0,17	0	0	0	0	1	1	1	1	1	5,47	0,46
Agent technique	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0,4	1	10,4	0,95
Chargé de projet RECIM	0	0	1	1	1	0,82	1	0,5	0	0	0	1	1	6,32	0,53
<b>ETP de la RNN en 2020</b>	<b>2,5</b>	<b>1,8</b>	<b>1,5</b>	<b>1,17</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1,63</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1,4</b>	<b>22</b>	<b>1,83</b>	
<b>ETP du projet RECIM en 2020</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0,82</b>	<b>1</b>	<b>0,5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>6,32</b>	<b>0,53</b>	
AP* : Activité partielle															
POSTE	janv-20	févr-20	mars-20	avr-20	mai-20	juin-20	juil-20	août-20	sept-20	oct-20	nov-20	déc-20	Total masse salariale RNN en 2020	Moyenne masse salariale RNN en 2020	
Conservateur	1 526,00 €	1 521,04 €	1 523,65 €	2 308,87 €	3 047,50 €	3 022,36 €	3 022,36 €	1 890,72 €	3 677,30 €	- €	- €	- €	21 539,80 €	1 794,98 €	
Garde Technicien	2 366,47 €	1 302,01 €	- €	1 976,79 €	- €	- €	- €	- €	2 705,76 €	2 705,76 €	2 711,92 €	2 741,92 €	16 510,63 €	1 375,89 €	
Agent technique	2 361,80 €	2 365,50 €	2 365,50 €	1 261,86 €	2 365,50 €	2 341,49 €	2 341,49 €	2 341,49 €	2 329,66 €	2 345,18 €	2 338,09 €	1 145,04 €	25 902,60 €	2 158,55 €	
Chargé de projet RECIM	- €	- €	2 718,14 €	2 729,87 €	2 729,87 €	2 207,05 €	2 704,73 €	1 494,01 €	- €	- €	- €	2 614,55 €	17 198,22 €	1 433,19 €	
<b>ETP de la RNN en 2020</b>	<b>6 254,27 €</b>	<b>5 188,55 €</b>	<b>3 889,15 €</b>	<b>5 547,52 €</b>	<b>5 413,00 €</b>	<b>5 363,85 €</b>	<b>5 363,85 €</b>	<b>4 232,21 €</b>	<b>8 712,72 €</b>	<b>5 050,94 €</b>	<b>5 050,01 €</b>	<b>3 886,96 €</b>	<b>63 953,03 €</b>	<b>5 329,42 €</b>	
<b>ETP du projet RECIM en 2020</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>2 718,14 €</b>	<b>2 729,87 €</b>	<b>2 729,87 €</b>	<b>2 207,05 €</b>	<b>2 704,73 €</b>	<b>1 494,01 €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>2 614,55 €</b>	<b>17 198,22 €</b>	<b>1 433,19 €</b>	

## ANNEXE 2 : Tableau des dépenses directes de la RNN en 2020

Facturation Réserve Naturelle Nationale de l'ilot Mbouzi 2020 - Naturalistes Environnement et Patrimoine de Mayotte					
Numéro de Facture	Date de Facture	Références facture	Client	Montant	Règlement
N°302200028	02/01/2020	location place ponton	CCI	€ 233,17	Virement
N° CONTRAT A3004387	05/01/2020	assurance vehicule	Prudence Creole	€ 34,66	Prélèvement
20200101	07/01/2020	Location bateau du 07/01/2020 au 10/01/2020 Deratisation	SV.Nautic	€ 928,50	Virement
200000891	09/01/2020	Alcool modifié Deratisation Deratisation	SELAS Pharmacie du centre	€ 12,00	Espèces
09012020-10-717	09/01/2020	Metre mesureure Deratisation	Sodiscout baobab	€ 3,95	Espèces
INV03895308	10/01/2020	Site internet	JIMDO	€ 96,00	Virement
200001751	15/01/2020	Gant latex poudre large Deratisation	SELAS Pharmacie du centre	€ 13,43	Espèces
BL 954526	15/01/2020	Sangle à cliquet Deratisation	Disma	€ 24,30	Espèces
20200102	17/01/2020	Location bateau du 14/01/2020 au 17/01/2020 Deratisation	SV.Nautic	€ 982,00	Virement
N°72341666012020	20/01/2020	Téléphone conservateur	Orange	€ 25,00	Prélèvement
N°72341555012020	20/01/2020	Téléphone garde	Orange	€ 25,00	Prélèvement
Fact n°C379146	28/01/2020	Carburant véhicule RNN	Total Mayotte	€ 65,84	carte total
N°44	31/01/2020	Repas VSC payé par Anna	Le camion rouge	€ 21,00	Espèces
FacN°06022020	31/01/2020	Location bateau du 28/01/2020 au 31/01/2020 Deratisation	SV.Nautic	€ 974,62	Virement
Frais bancaire	31/01/2020	Frais bancaire	BFC	€ 11,30	Prélèvement
N°302200123	03/02/2020	location place ponton	CCI	€ 233,17	Virement
N° CONTRAT A3004387	05/02/2020	assurance vehicule	Prudence Creole	€ 34,66	Prélèvement
FacN°07022020	08/02/2020	Location bateau du 04/02/2020 au 07/02/2020 Deratisation	SV.Nautic	€ 962,43	Virement
FacN°08022020	10/02/2020	Location bateau du 10/02/2020 au 12/02/2020 Suivi vincent	SV.Nautic	€ 759,71	Virement
SMR0040220	18/02/2020	Contrôle mouillage et balisage 1er virement	STMM	€ 1 600,00	Virement
SMR0040220	18/02/2020	Contrôle mouillage et balisage 2eme virement	STMM	€ 1 600,00	Virement
121-220261	19/02/2020	coffret a monnaie rouge et et telemetre laser connecte PLR 30 C BOSCH	Mr Bricolage	€ 216,50	Chèque
N°69894101022019	20/02/2020	Téléphone conservateur	Orange	€ 25,00	Prélèvement
N°69893994022019	20/02/2020	Téléphone garde	Orange	€ 25,00	Prélèvement
Facture N°20/00244	20/02/2020	Verification extincteur Bateau shivundze	SARL Mayotte protection incendie	€ 10,50	Virement
Frais bancaire	29/02/2020	Frais bancaire	BFC	€ 7,60	Prélèvement
N°302200206	01/03/2020	location place ponton	CCI	€ 233,17	Virement
N° CONTRAT A3004387	05/03/2020	assurance vehicule	Prudence Creole	€ 34,66	Prélèvement
Facture N°20/00325	10/03/2020	Achat extincteur	SARL Mayotte protection incendie	€ 99,90	Chèque
Facture N°20/00326	10/03/2020	Recuperation et recyclage	SARL Mayotte protection incendie	€ 18,90	Chèque
Facture 386489	11/03/2020	Essence bateau (Le shivundzé)	Total Passamainti	€ 30,00	Espèces
N°70088133032019	20/03/2020	Téléphone conservateur	Orange	€ 25,00	Prélèvement
N°70118740032019	20/03/2020	Téléphone garde	Orange	€ 25,00	Prélèvement
N°302200294	01/04/2020	location place ponton	CCI	€ 233,17	Virement
N° CONTRAT A3004387	05/04/2020	assurance vehicule	Prudence Creole	€ 34,66	Prélèvement
N°70342693042019	20/04/2020	Téléphone conservateur	Orange	€ 25,00	Prélèvement
N°70342579042019	20/04/2020	Téléphone garde	Orange	€ 25,00	Prélèvement
Frais bancaire	30/04/2020	Frais bancaire	BFC	€ 7,00	Prélèvement
N°302190387	03/05/2020	location place ponton	CCI	€ 233,17	Espèces
N° CONTRAT A3004387	05/05/2020	assurance vehicule	Prudence Creole	€ 34,66	Prélèvement
doc N° 1476	12/05/2020	2 Boitier s disque dure 3,5 BLUESTORK	MICHEL MULTIMEDIA	€ 70,00	Virement
N°302190306	14/05/2020	location place ponton	CCI	€ 233,17	Virement
N°2020-2005	20/05/2020	Réalisation de l'évaluation du 1er plan de gestion et actualisation des tableaux de bord	Amandine VASLET	€ 5 484,00	Virement
N°70789802062019	20/05/2020	Téléphone conservateur	Orange	€ 25,00	Prélèvement
N°70764142062019	20/05/2020	Téléphone garde	Orange	€ 25,00	Prélèvement
N° CONTRAT 06/260516/1013	26/05/2020	Assurance bateau Periode du 01/06/2020 au31/05/2021	Poe-insurances	€ 2 005,00	Virement
302190512	01/06/2020	location place ponton	CCI	€ 233,17	Virement
N° CONTRAT A3004387	05/06/2020	assurance vehicule	Prudence Creole	€ 34,66	Prélèvement
FACTURE N°050620	05/06/2020	Aller Retour RNN Bouzy	Mayotte découverte	€ 200,00	Virement
N°2784064	09/06/2020	8 paquets de pile pour GPS ABC LR6-4B ALKALINE	Somaco Combari	€ 19,20	Espèces
FACTURE N°100620	10/06/2020	Aller Retour RNN Bouzy	Mayotte découverte	€ 200,00	Virement
	11/06/2020	Remboursement avance paiement frais de déplacement Hamidou Anrif	HAMIDOU Anrif	€ 54,84	Espèces
Ref : PR2006-7684	19/06/2020	Entretien clim Bureau RNN	Mayotte Developpement Eco'Solutions	€ 75,00	Chèque
N°70789802062019	20/06/2020	Téléphone conservateur	Orange	€ 25,00	Prélèvement
N°70764142062019	20/06/2020	Téléphone garde	Orange	€ 25,00	Prélèvement
N°5045	29/06/2020	Frais Avocat dossier CO-CONSULTATIONS	Fidés Avocat	€ 120,00	Virement
C296211	29/06/2020	gasoil vehicule	Total	€ -	Espèces
Frais bancaire	30/06/2020	Frais bancaire	BFC	€ 3,80	Prélèvement
302190583	01/07/2020	location place ponton	CCI	€ 233,17	Virement
N°2020-0107	01/07/2020	Realisation du rapport d'activité 2019 de la RNN	Amandine VASLET	€ 2 392,00	Virement
N°010720	01/07/2020	2 Aller retour RNN M'Bouzy du 05/06/2020 et du 10/06/2020	Mayotte découverte	€ 400,00	Virement
N° CONTRAT A3004387	05/07/2020	assurance vehicule	Prudence Creole	€ 34,62	Prélèvement
Fact n°788	07/07/2020	Achat Batterie 74AH 680ABOSCH	Tsara pieces auto et services	€ 119,00	Chèque
FACTURE N°090720	09/07/2020	Aller Retour RNN Bouzy	Mayotte découverte	€ 200,00	Virement
Ref : 200709500838	09/07/2020	Remboursement achat timbre permis hauteurier	Marion	€ 38,00	Virement
N°5075	15/07/2020	Frais Avocat dossier 0696	Fidés Avocat	€ 1 500,00	Virement
N°71024322072019	20/07/2020	Téléphone conservateur	Orange	€ 25,00	Prélèvement
N°70991737072019	20/07/2020	Téléphone garde	Orange	€ 25,00	Prélèvement

Fact n°2020-0720	20/07/2020	Solde "réalisation plan de gestion RNN	Amandine VASLET	€ 5 000,00	Virement
Fact n°C434520	23/07/2020	Carburant véhicule RNN	Total Mayotte	€ 50,00	carte total
	21/07/2020	Formation non réalisé TEMEUM en date du 19/11/2019 payé le 21/07/2020	AFB	€ 280,00	Virement
Fact n°290720	29/07/2020	Aller-retour ilot mbouzi	Mayotte découverte	€ 200,00	Virement
19FA1009	30/07/2020	Adhesion RNN en date du 15/11/2019 Payé le 30/07/2020	RNF	€ 180,00	Virement
19FA1146	30/07/2020	Adhesion AT RNN en date du 19/11/2019 Payé le 30/07/2020	RNF	€ 25,00	Virement
Fact n°PP/2020/58	30/07/2020	Note d'honoraires bilan d'aptitude à la plongée professionnelle Marion BLAYA	Docteur Patrick RAGOT	€ 245,00	Virement
Frais bancaire	31/07/2020	Frais bancaire	BFC	€ 7,00	Prélèvement
Fact n°2020/08/005	03/08/2020	Achats materiel de travaux ilots mbouzi	SARL OTE Materiaux	€ 123,70	Chèque
Fact n°040820	04/08/2020	Aller-retour ilot mbouzi	Mayotte découverte	€ 200,00	Virement
N° CONTRAT A3004387	05/08/2020	assurance vehicule	Prudence Creole	€ 40,19	Prélèvement
Fact n°060820	06/08/2020	Aller-retour ilot mbouzi	Mayotte découverte	€ 200,00	Virement
Fact n°130820	13/08/2020	Journée à l'ilot mbouzi	Mayotte découverte	€ 500,00	Virement
Fact n°6719	18/08/2020	Réparation Bateau RNN	SV.Nautic	€ 1 455,00	Virement
N°FAO8200002	19/08/2020	Achat ordi portable Projet RECIM	PIXIAS CORPORATION	€ 629,95	Virement
N°71224118082019	20/08/2020	Téléphone conservateur	Orange	€ 25,00	Prélèvement
N°71224024082019	20/08/2020	Téléphone garde	Orange	€ 25,00	Prélèvement
	26/08/2020	Commande uniforme Garde technicienne RNN Marion	Réserve Naturelle de France (RNF)	€ 587,00	Virement
	26/08/2020	Commande uniforme Agent technique RNN Anrif	Réserve Naturelle de France (RNF)	€ 518,00	Virement
302190798	27/08/2020	location place ponton	CCI	€ 233,17	Virement
Fact n°20FA0343/Devis n°20DEV0063	01/09/2020	Ecusson d'appartenance brodé Réserve Naturelle Rationale	Réserve Naturelle de France (RNF)	€ 32,00	Virement
302190798	05/09/2020	location place ponton	CCI	€ 233,17	Virement
N° CONTRAT A3004387	05/09/2020	assurance vehicule	Prudence Creole	€ 35,07	Prélèvement
Fact n°6890	17/09/2020	Achat Projecteur Led rechargeable et 2 piles	SV.Nautic	€ 87,40	Virement
Fact n°202009171F002	17/09/2020	Remboursement achat ouvrage poisson de Mayotte Maison des livre	Marion	€ 29,90	Virement
N°71485580092019	20/09/2020	Téléphone conservateur	Orange	€ 25,00	Prélèvement
N°71447636092019	20/09/2020	Téléphone garde	Orange	€ 25,00	Prélèvement
Fact n°1	22/09/2020	Transfert des agents RNN et équipe de kwézi TV à l'ilot Mbouzi	Mr CARTRON Jérôme AQUAVISION	€ 200,00	Virement
SMR0060920	24/09/2020	Réparations balisage et mouillages de la RNN	STMM	€ 4 711,00	Virement
N° CONTRAT A3004387	05/10/2020	assurance vehicule	Prudence Creole	€ 37,07	Prélèvement
Facture N°004-2020	09/10/2020	1 aller-retour Rnn Mbouzi	Vedette AQUAVISION	€ 200,00	Virement
BL10200001	09/10/2020	ACHAT ORDI GARDE	PIXIAS	€ 1 060,05	Virement
302190900	05/10/2020	location place ponton	CCI	€ 233,17	Virement
Fact n°23	13/10/2020	Remboursement 4 repas RNN PIZZA Family	François	€ 68,00	Virement
Fact n°041797	14/10/2020	Visite technique véhicule RNN (Remboursement Manon)	Marion	€ 95,00	Virement
N°71673331102019	20/10/2020	Téléphone conservateur	Orange	€ 25,00	Prélèvement
N°71673261102019	20/10/2020	Téléphone garde	Orange	€ 25,00	Prélèvement
N°01_008656	26/10/2020	Revision et reparation vehicule	Car Centre	€ 404,50	Virement
N° 2810202	27/10/2020	Dejeuner du 27 octobre 2020	LAOULIYA	€ 214,50	Virement
N°5432	27/10/2020	Frais Avocat dossier 0696 /Analyse suivi licenciement	Fidés Avocat	€ 1 500,00	Virement
Frais bancaire	31/01/2020	Frais bancaire	BFC	€ 7,00	Prélèvement
N° CONTRAT A3004387	05/11/2020	assurance vehicule	Prudence Creole	€ 35,07	Prélèvement
Fact n°302200961	10/11/2020	Abonnement contrat n°000071-05 période du 01/11 au 30/11/2020	CCI Mayotte	€ 233,17	Virement
N° 20201103	17/11/2020	Location bateau du 17/11/2020	SV.Nautic	€ 270,00	Virement
	20/11/2012	Téléphone conservateur	Orange	€ 25,00	Prélèvement
	20/11/2012	Téléphone garde	Orange	€ 25,00	Prélèvement
Fact n°822	24/11/2020	Remboursement Achat collation "nettoyage de la RNN Mbouzi du 28/11/2020"	Marion	€ 53,30	Virement
Fact n°2020-28 11 A	28/11/2020	Transfert navire de charge journée du 28 novembre	Lagon Aventure	€ 800,00	Virement
Fact n°008	28/11/2020	Location navire de charge samedi 28 novembre 2020	CARTRON Jérôme AQUAVISION	€ 800,00	Virement
302200961	01/12/2020	Abonnement contrat n°000071-05 période du 01/12 au 31/12/2020	CCI Mayotte	€ 233,17	Virement
	01/12/2020	Octroi de mer - Achat SM4 par les TAAFs - Projet RECIM	Douanes de Mayotte	€ 744,00	Chèque
Fact n°2020-05 12 A	05/12/2020	Transfert navire de charge journée du 03 décembre 2020	Lagon Aventure	€ 400,00	Virement
N° CONTRAT A3004387	05/12/2020	assurance vehicule	Prudence Creole	€ 35,07	Prélèvement
FA00002292	10/12/2020	Achat ratières pliantes / RECIM	BTTm	€ 766,80	Virement
Fact n°INVO4389022	11/12/2020	Site internet RNN	JIMDO	€ 128,00	Virement
Fact n°020-1093	15/12/2020	Achats materiel pour le bateau	MARITEAM	€ 395,00	Virement
Fact n°3	15/12/2020	Achat ticket barge véhicule et pieton	Marion	€ 30,75	Virement
	20/12/2012	Téléphone conservateur	Orange	€ 25,00	Prélèvement
	20/12/2012	Téléphone garde	Orange	€ 25,00	Prélèvement
			<b>Imputation</b>	Dotation	Recim
			Gestion administrative	€ 6 673,60	
			Etudes et suivis	€ 10 524,20	
			Gestion du matériel	€ 10 931,63	€ 2 140,75
			Navigation	€ 16 293,47	
			Déplacements et entretien du véhicule	€ 1 159,39	
			Formations et missions extérieures	€ 334,84	
			Sensibilisation	€ 84,05	
			Communication	€ 438,50	
			<b>Total</b>	€ 46 439,68	€ 2 140,75

ANNEXE 3 : Tableau des charges indirectes et des loyers des Naturalistes de Mayotte en 2020

Date	Libellé de l'écriture	Débit	Pièces
27/02/2020	SOGEA CPT47117 F20042 01-0220	27,43 €	953
23/04/2020	SOGEA CPT47117 F20216 03-0420	30,28 €	920
26/06/2020	SOGEA CPT47117 F20268 05/0620	31,70 €	907
31/08/2020	SOGEA CPT47117 F20426 07/0820	29,81 €	882
28/10/2020	SOGEA CPT47117 F20635 09/10	39,89 €	1087
30/12/2020	SOGEA CPT47117 F20799 11/12	48,53 €	1028
	<b>Solde du compte : 207,64</b>	<b>207,64 €</b>	
01/01/2020	EDM cpt06605 F35478 15/11/19	251,43 €	950
14/01/2020	EDM CPT06605 F10693	232,54 €	951
	<b>Solde du compte : 592,45-</b>	<b>483,97 €</b>	
28/07/2020	EDM CPT30363 F59805	103,87 €	899
27/11/2020	EDM CPT30363 F53852	53,80 €	1066
	<b>Solde du compte : 157,67</b>	<b>157,67 €</b>	
14/01/2020	EDM CPT18986 F10800	136,30 €	975
12/03/2020	EDM CPT8986 F57621 PRL	32,41 €	937
	<b>Solde du compte : 164,73</b>	<b>168,71 €</b>	
09/04/2020	EDM CPT07351 F76429	97,43 €	923
11/06/2020	EDM CPT7351 F22595	181,25 €	904
11/08/2020	EDM CPT07351 F69713	104,52 €	880
28/09/2020	EDM CPT30363 F06814	56,68 €	1101
09/10/2020	EDM CPT07351 F16567	99,14 €	1084
09/12/2020	EDM CPT07351 F64038	145,52 €	1045
	<b>Solde du compte : 684,54</b>	<b>684,54 €</b>	
09/01/2020	Achat consommable douka bé ilon	18,05 €	09012020-1
15/01/2020	Achat consommable douka bé Tsar	32,20 €	15012020-1
10/02/2020	Achats produit menage Douka Bé	16,15 €	10022020-1
10/02/2020	Achat papier hygiénique SODICA	1,79 €	
17/02/2020	Achat sacs poubelles	3,00 €	
17/02/2020	Achats 2m de tapis pour la tab	4,00 €	
19/02/2020	Achat papier toilette Magazin	9,00 €	237
20/02/2020	Achat papier hygiénique DOUKA	12,00 €	
04/03/2020	Achat Papier toilette Douka Bé	7,95 €	
11/03/2020	Achat consommable	16,70 €	11032020-1
19/03/2020	SODISCOUNT F77347 SAVON	12,25 €	933
04/05/2020	FRANCOIS/MARZIKI F3363 JAVEL	16,40 €	914
01/06/2020	FRANCOIS/MARZIKI F5629 PBL	12,30 €	912
23/06/2020	FRANCOIS/MARZIKI F5702 VIGOR	3,50 €	901
02/07/2020	Courses produits ménages	50,00 €	
10/07/2020	Achats papier toilette Magazin	11,20 €	4017
20/07/2020	Achats Sac Poubelle	6,90 €	9478
27/07/2020	Copie cle du bureau "Service p	5,00 €	
03/08/2020	Achat papier toilette Magazin	12,00 €	
04/08/2020	Achats produit menage Hodi Dem	10,10 €	F020064848
10/08/2020	Achat produit hygiène HODI Dem	7,65 €	F020066524
14/08/2020	double 2 clé bureau dembeni se	10,00 €	FA003778
19/08/2020	Achat insecticide Magazin Marz	6,90 €	Ticket nøT
25/08/2020	Achat papier toilettes somaco	11,70 €	2819778
07/09/2020	Achat sac poubelles douka bé i	7,50 €	07092020-1
07/09/2020	Achat liquide vaisselle et épo	3,65 €	F020074917
15/09/2020	Achats papier toilette Hodi De	6,23 €	F020077417
23/09/2020	Mr Bricolage - Boîte au lettre	39,90 €	
28/09/2020	Achat produit ménagé Douka Bé	3,10 €	28092020-1
30/09/2020	Achat papier toilette Magazin	14,40 €	TC00020042
05/10/2020	DISMA F87137 CADENAS	90,90 €	C9573129
05/10/2020	Copie cle du bureau "Point S"	20,00 €	BBO57032
07/10/2020	Copie cle du bureau "Point S"	40,00 €	BBO57268
19/10/2020	Achats consommables magasin SAS	16,70 €	TC00029638
28/10/2020	Achat papier toilette Magazin	16,30 €	TC00033559
28/10/2020	Achat papier toilette somaco	4,95 €	
16/11/2020	Achat produit ménagé Hodi Demb	37,05 €	F020095262
20/11/2020	Produit ménage	15,60 €	
03/12/2020	MARIZIKI PAPIER TOIL CA 03/12	11,00 €	T49364
23/12/2020	FRANCOIS/DOUKA BE F15047 LESS	3,40 €	1046
	<b>Solde du compte : 627,42</b>	<b>627,42 €</b>	
06/01/2020	BV F52931 POCHETTE	301,58 €	864
08/01/2020	MDL F01084 POCHETTE	253,10 €	C9424771
10/03/2020	MIS F75509 BOITIER	70,00 €	C9424784
25/06/2020	GANDI .NET F74565	6,70 €	640
24/08/2020	MIS F77733 MEM 4GO	300,00 €	1108

04/09/2020	Achat fourniture bureau Bureau	302,18 €	201561879
22/09/2020	NICOLAS/MDL F09222 POCLETTE	79,68 €	873
23/09/2020	Clé USB - MADI	15,90 €	
12/10/2020	MDL F00032 LOUPE	97,50 €	1078
02/11/2020	MDL F00001 CHEMISE	289,25 €	1062
04/12/2020	Achat papier Blanc Bureau Demb	20,00 €	
16/12/2020	MDL TICK61T057 SADA CB	30,36 €	1212
22/12/2020	PAUL/MDL F12222 FEUTRE	14,10 €	1039
24/12/2020	PAUL/MDL F12241 PAPIER	29,80 €	1040
	<b>Solde du compte : 1 810,15</b>	<b>1 810,15 €</b>	
05/01/2020	LOYER 01/20	703,29 €	956
31/12/2020	DALLAS LOYER 02-04/20	2 109,87 €	
	<b>Solde du compte : 2 813,16</b>	<b>2 813,16 €</b>	
10/01/2020	JIMDO F37320 100120/21	96,00 €	663
31/03/2020	NEWGENERATIONS F20667 ANT	195,60 €	938
18/06/2020	Location camion déménagement b	70,00 €	44
01/07/2020	NEWGENERATIONS F20700 ABT	195,60 €	1107
05/10/2020	NEWGENERATIONS F20728 ABT	195,60 €	1097
31/12/2020	JIMDO CLEERBRIDGE SITE 2020	108,00 €	
	<b>Solde du compte : 860,80</b>	<b>860,80 €</b>	
20/01/2020	AMB F66084 LOC	297,00 €	968
17/04/2020	AMB F68036 LOC	297,00 €	921
30/06/2020	AMB F69644 LOC	119,09 €	898
17/07/2020	AMB F69870 LOC	297,00 €	897
19/10/2020	AMB F71338 LOC	297,00 €	1086
	<b>Solde du compte : 1 307,09</b>	<b>1 307,09 €</b>	
26/11/2020	Achat robinet toilette dembeni	13,50 €	
	<b>Solde du compte : 13,50</b>	<b>13,50 €</b>	
10/07/2020	Achat huile de direction ATFD2	6,50 €	855
04/11/2020	achat liquide de refroidisseme	15,00 €	PS021584
	<b>Solde du compte : 21,50</b>	<b>21,50 €</b>	
31/12/2020	ETIC MAINTNANCE 2020	4 548,00 €	
	<b>Solde du compte : 4 548,00</b>	<b>4 548,00 €</b>	
25/08/2020	PC CT3350 MRP	200,68 €	883
	<b>Solde du compte : 200,68</b>	<b>200,68 €</b>	
27/01/2020	MOI F51947 TM0120 P1219 RBS	830,00 €	961
26/02/2020	MOI F52337 TM0220 P0120	830,00 €	947
21/03/2020	MOI F52730 TM0320 P0220	830,00 €	940
28/04/2020	MOI F53137 TM0420 P0320 RBS	970,00 €	927
21/05/2020	MOI F53537 TM0520 P04/20 RBS	835,00 €	918
25/06/2020	MOI F53956 TM0620 P0520CHOMAGE	890,00 €	910
22/07/2020	MOI COMPTA 06/20+PAIE 05/20	810,00 €	F54347
25/08/2020	MOI COMPTA 07/20+PAIE 06/20	805,00 €	F54747
19/09/2020	MOI COMPTA 08/20+PAIE 07/20	850,00 €	F55147
28/10/2020	MOI COMPTA 09/20+PAIE 08/20	870,00 €	F55548
27/11/2020	MOI COMPTA 10/20+PAIE 09/20	835,00 €	F55949
18/12/2020	MOI COMPTA 12/20+PAIE 11/20	835,00 €	F56389
	<b>Solde du compte : 10 190,00</b>	<b>10 190,00 €</b>	
10/06/2020	3A F01085 CAC2020	1 333,00 €	905
03/11/2020	3A F01174 CAC 2020	1 333,00 €	1063
31/12/2020	3A CAC 3E ACPTÉ	1 333,00 €	
	<b>Solde du compte : 3 999,00</b>	<b>3 999,00 €</b>	
23/06/2020	PARKING RDV CA-SANA CL536RS	3,50 €	
01/07/2020	Déplacement Kaweni A/R Haïrate	3,20 €	
21/07/2020	Remboursement avance fraie de	1,00 €	
	<b>Solde du compte : 7,70</b>	<b>7,70 €</b>	
08/06/2020	LA POSTE A/R	6,00 €	
03/07/2020	FRANCOIS LA POSTE A/R	6,20 €	F3257
23/09/2020	Envoi courrier avec AR	6,65 €	
06/10/2020	Envoi courrier avec AR CSSM at	6,65 €	
17/11/2020	Envoi courrier avec AR congés	6,00 €	LP98507020
03/12/2020	Envoi courrier avec AR CSSM at	6,00 €	
03/12/2020	Envoi courrier avec AR prudenc	5,45 €	
10/12/2020	Envoi courrier avec AR dossier	6,65 €	
	<b>Solde du compte : 49,60</b>	<b>49,60 €</b>	
09/01/2020	PHIE CENTRE F00891 ALCOOL	12,00 €	664
09/07/2020	MEDETRAM 15 SAL 2020	950,00 €	
02/12/2020	Achat masques chir (Mdi)	30,00 €	4493
	<b>Solde du compte : 992,00</b>	<b>992,00 €</b>	
	<b>Total centre : 13 Dépense affectée</b>	<b>29 143,13 €</b>	

Date	Libellé de l'écriture	Débit	Pièces
01/01/2020	LOYER DEMBENI F01	950,00 €	972
01/02/2020	LOYER DEMBENI F02 02/20	950,00 €	955
01/03/2020	LOYER DEMBENI F03/20	950,00 €	935
01/04/2020	LOYER DEMBENI F04 04/20	1 000,00 €	924
01/05/2020	LOYER DEMBENI F5 05/20	1 000,00 €	915
01/06/2020	LOYER DEMBENI F06 06/20	1 000,00 €	903
01/07/2020	LOYER DEMBENI 07/20	1 000,00 €	
01/08/2020	LOYER DEMBENI 08/20	925,00 €	1214
01/09/2020	LOYER DEMBENI 09/20	1 000,00 €	
01/10/2020	LOYER DEMBENI 10/20	1 000,00 €	F10
01/11/2020	LOYER 5 RUE DEMBENI	1 000,00 €	1061
01/12/2020	LOYER 5 RUE DEMBENI	1 000,00 €	1044
	<b>Solde du compte :</b>	<b>11 775,00 €</b>	
	Total centre : 13 Dépense affectée	11 775,00 €	

#### ANNEXE 4 : ETP par salarié en 2020 et clé de répartition des ETP

Service	NOM ET PRENOM	CONTRAT	janv-20	févr-20	mars-20	avr-20	mai-20	juin-20	juil-20	août-20	sept-20	oct-20	nov-20	déc-20
RNN	Anrif HAMIDOU	CDI	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0,4
RNN	Antoine CRESSENT	CDI	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1	0,63				
RNN	Anna ROGER	CDI	1	0,3	0	0,17								
RNN	MOHAMED THANI IBOUROI	CDI			1	1	1	0,82	1	0,5				
RNN	BLAYA Marion	CDI									1	1	1	1
RNN	DEFILLON Paul	CDD												1
EIE	CHOUJAIDDINE Reza Rabion	CDD	1	1	1	1								
EIE	NAHOUDA HANAFFI Dalila	CDD	0,77	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
EIE	SAGER Laura	CDD								1	1	1	1	1
ANIMATION	Maiide MOUHAMADI	CDI	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1
ANIMATION	COUZY Floriane	CDD	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	0,07
ANIMATION	SOUFOU Andila	CDD	1	1	0,77	0	0	0	0,5	1	1	0,86	0,72	0
ANIMATION	CLOUET Paul	VSC/CDD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1
ANIMATION	GOMMICHON Nicolas	CDD									0,91	1	1	1
ENVIRONNEMENT	SOUBEYRAN Victoria	VSC/CDD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1
ENVIRONNEMENT	ROLLAND Germain	CDD	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ENVIRONNEMENT	MADI ALI Madi Abdillah	CDD	1	1	1	1	1	1	1	0,72	0,77	1	1	1
ENVIRONNEMENT	ABDILLAH Said Djanffar	CDD								1	1	1	1	1
GESTION	Inchati MOUSSA	CDI	1	1	1	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1	1	1
GESTION	BAILBY Erwan	CDI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0,54		
GESTION	BEUDARD François	CDI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
VIE ASSOCIATIVE	MADI Hairate	CDD	1	1	1	0	0	0,5	0,5	1	1	1	1	1
ENTRETIEN	Maoulida MARIE	CDI	0,06	0,06	0,06	0	0	0	0	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
ENTRETIEN	Fatima HOUTOIBOU	CDI	0,2	0,2	0,2	0	0	0	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2

(En grisé le temps ETP soit sous contrat de service civique soit soumis à l'activité partielle pendant la première période covid de 2020).

	janv-20	févr-20	mars-20	avr-20	mai-20	juin-20	juil-20	août-20	sept-20	oct-20	nov-20	déc-20	Moyennes
Totaux	13,53	13,06	13,53	8,67	8,5	8,82	12,1	14,11	14,94	16,66	15,98	14,73	12,89
RNN	2,5	1,8	2,5	2,17	3	2,82	3	2,13	2	2	2	2,4	2,36
Prorata RN	18%	14%	18%	25%	35%	32%	25%	15%	13%	12%	13%	16%	<b>20%</b>